



«Успех приходит к тем, кто к нему стремится!»



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»**

**Муниципальный ресурсный центр
«Управление воспитательной системой образовательной организации»**



**Нормативно-правовые
основы работы заместителя
директора, советника
директора. Особенности
деятельности Штаба ВР**

Заместитель директора – руководящая должность (организационная и административная работа).

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО – «Специалист в области воспитания», педагогическая.



Локальные нормативные акты



Локальный нормативный акт - это изданный в установленном порядке уполномоченным должностным лицом или коллегиальным органом управления школой *официальный документ, содержащий правовые нормы (правила поведения), обязательные для всех участников образовательных отношений, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на регулирование, изменение либо прекращение образовательных отношений.*

Функции локального нормативного акта - *детализация, конкретизация, дополнение, а иногда и восполнение* общей правовой нормы (общего правила) применительно к условиям конкретной школы с учетом *особенностей и специфики* трудовых отношений, образовательного процесса и иных условий.

Локальные нормативные акты



Политика – документ, содержащий изложение руководящих принципов и основных направлений развития определенного вида деятельности образовательной организации.

Положение – документ, определяющий статус коллегиального, совещательного, экспертного, методического или иного органа образовательной организации, либо устанавливающий алгоритм осуществления определенного вида ее деятельности.

Регламент – документ, определяющий алгоритм деятельности коллегиального или совещательного органа образовательной организации.

Правила – документ, устанавливающий нормы и требования в отношении предмета правового регулирования.

Инструкция – документ, регулирующий организационные, образовательные, финансовые или иные специальные стороны деятельности школы, ее структурных подразделений, должностных лиц, работников, учащихся или их родителей (законных представителей).

Порядок – документ, определяющий последовательность выполнения действий внутри одного процесса.

Локальные нормативные акты

Обязательные локальные нормативные акты	Основания для разработки
<i>Правила внутреннего распорядка обучающихся</i>	Пункт 1 части 3 статьи 28, часть 4 статьи 43, подп. «д» пункта 2 части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
Самостоятельно разработанная и утвержденная образовательная программа	Пункт 6 части 3 статьи 28, часть 5 и часть 7 статьи 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
Локальный нормативный акт, определяющий условия приема на обучение по дополнительным образовательным программам	Часть 5 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ	
Документ, определяющий режим занятий обучающихся	Часть 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Локальные нормативные акты

Локальный нормативный акт, устанавливающий <i>форму и порядок подачи заявления о зачете результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ</i> в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Пункты 2, 3, 6, 8 приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
Локальный нормативный акт, устанавливающий <i>порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта</i>	Пункт 21 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
Локальный нормативный акт, устанавливающий <i>посещение обучающимися по своему выбору проводимые мероприятия, не предусмотренные учебным планом</i>	Часть 4 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
Локальный нормативный акт, устанавливающий <i>требования к одежде обучающихся</i> , в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения	Часть 1 статьи 38 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Правовая основа введения должности советника директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями



- ❖ Письмо Минпросвещения России от 31.01.2023 N АБ-355/06 «О направлении разъяснений по вопросам введения должности советник директора по воспитанию»
- ❖ Приказ Минтруда России от 30.01.2023 N 53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»
- ❖ Типовая должностная инструкция советника руководителя общеобразовательной организации по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Приказ Минтруда России от 30.01.2023 N 53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»



Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Педагог-организатор
Трудовые функции	
Организация воспитательной деятельности в образовательной организации	Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания
Организация взаимодействия с детскими и молодежными общественными объединениями	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности
	Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности



Во взаимодействии с руководством образовательной организации и педагогическим коллективом:

- ❖ вносить **предложения** по выбору **форм воспитания**;
- ❖ участвовать в **разработке** предложений по **организации структур воспитания** (ШСК, Школьный театр, Медиа и т.д.);
- ❖ участвовать в **разработке рекомендаций** по ранней **профилактике** негативных явлений в детско-юношеской среде образовательной организации.



Во взаимодействии с заместителем руководителя общеобразовательной организации по воспитательной работе:

- ❖ осуществлять **сбор, анализ информации** и подготовку предложений по разработке системы воспитания образовательной организации;
- ❖ участвовать в **разработке предложений** по совершенствованию воспитательной работы с учётом базовых национальных ценностей;
- ❖ **разрабатывать** предложения в **планы и программы** организации мероприятий по **профилактике** деструктивного поведения школьников;
- ❖ организовывать **сотрудничество** образовательной организации с **ДМОО**;
- ❖ обеспечивать **взаимодействие** образовательной организации с **социальными партнерами**, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся по организации и вовлечению их в проектную деятельность.



Самостоятельно, а также с участием педагогических и иных работников образовательной организации:

- ❖ организовывать **взаимодействие** участников образовательных отношений для формирования **ценностных ориентаций и их самореализации**;
- ❖ **консультировать** участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий;
- ❖ участвовать в **разработке** социально значимых детско-юношеских/детско-взрослых **проектов и вовлекать в них обучающихся**;
- ❖ осуществлять организационно-педагогическое и методическое **сопровождение** реализации **новых социально значимых проектов** обучающихся образовательной организации;
- ❖ **организовывать мероприятия**, в том числе в рамках проектной и конкурсной деятельности, стимулирующие достижения обучающихся в различных сферах деятельности, интерес к научной деятельности и участию в волонтерском движении;



Самостоятельно, а также с участием педагогических и иных работников образовательной организации:

- ❖ осуществлять **подготовку мероприятий** по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию, согласно возрастным особенностям, потребностям и интересам;
- ❖ содействовать функционированию системы **ученического самоуправления**, стимулированию развития новых форм ученического самоуправления;
- ❖ организовывать **взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями**;
- ❖ **информировать** участников образовательных отношений о деятельности детских и молодежных общественных объединений и их значимости для формирования личности обучающихся, о проведении всероссийских, региональных, муниципальных, школьных мероприятий для обучающихся, в том числе о мероприятиях в сфере молодежной политики.

01



Анализ и разработка
рабочей программы
воспитания, участие в
методической работе
школы

02



Работа с ШУС, ЦДИ, ДМОО,
с детьми «группы
внимания»

03



Реализация РПВ, КПВР и
федеральной повестки

Рабочая программа воспитания



01



Целевой раздел:

1. Цели и задачи воспитания
2. Направления воспитания
3. Целевые ориентиры результатов воспитания

02



Содержательный раздел:

1. Уклад ОО
2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

03



Организационный раздел:

1. Кадровое обеспечение
2. Нормативно-методическое обеспечение
3. Требования к условиям работы с учащимися с особыми образовательными потребностями
4. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции учащихся
5. Анализ воспитательного процесса

Модули программы воспитания



Инвариантные

Урочная деятельность
Внеурочная деятельность
Основные школьные дела
Классное руководство
Внешкольные мероприятия
Организация предметно-пространственной среды
Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся
Самоуправление
Профилактика и безопасность
Социальное партнерство
Профориентация (на уровнях ООО и СОО)
Истоки: воспитание вологжанина – гражданина России
Герои Вологодчины

Вариативные

Детские общественные объединения
Школьные медиа
Школьный музей
Школьные спортивные клубы
Школьные театры
Добровольческая деятельность (волонтерство)
Дополнительное образование
Наставничество



	Советник	Педагог-организатор
		специалист занимающийся организацией досуговой деятельности детей в ОО
Разработка и реализация рабочей программы и календарного плана воспитательной работы	Анализ информации и подготовка предложений по стратегии развития системы воспитания	Изучение особенностей, интересов и потребностей учащихся
	Предложения по совершенствованию воспитательной работы	Проектирование содержания воспитательной работы
	Подготовка и проведение мероприятий в соответствии ФКПОС	Проведение мероприятий в соответствии с КПВР
	Подготовка и реализация дней единых действий, федеральной повестки	Формирование уклада и реализация ключевых общешкольных дел
	Анализ результатов реализации РПВ	



	Советник	Педагог-организатор
Вовлечение учащихся в творческую деятельность	Федеральная повестка	Ключевые общешкольные события
Организация отдыха и занятости учащихся в каникулярный период	Осенние, весенние, зимние каникулы	Летний пришкольный лагерь
Педагогическое стимулирование учащихся	Общешкольные конкурсы «Ученик года» и «Самый лучший класс»	Школьный конкурс талантов «Школавидение»



	Советник	Педагог-организатор
Формирование событийного пространства	Движение Первых, ЦДИ ШУС, «группа внимания»	ЮНАРМИЯ, Орлята России, ЦДИ
Создание информационного поля	Организация работы школьного медиа-центра	
Методическая работа	Консультирование участников образовательных отношений по вопросам воспитания	Организационно-педагогическое обеспечение воспитательной работы педагогов
	Участие в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных	

Штаб воспитательной работы



Постоянный состав:

1. Заместитель директора
2. Советник директора
3. Педагог-организатор
4. Социальные педагог
5. Педагог-психолог
6. Педагог-библиотекарь

Расширенный состав:

1. Руководители детских объединений
2. Руководитель МО классных руководителей
3. Руководитель ШСК

При необходимости:

1. Учителя-предметники
2. Социальные партнеры

Подготовка к заседанию ШВР в апреле



План работы
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»
на 2023-2024 учебный год

УТВЕРЖДЕН
приказом МАОУ «СОШ №17»
от 01.09.2023 г. № 125/01-11

Цель работы школы: повышение эффективности внутренней системы управления качеством образования на основе внедрения проектного управления образовательной организации.

1. Использовать в образовательном процессе современные технологии обучения, способы оценки образовательных результатов, обеспечивающие успешное освоение учащимися образовательной программы, федеральных образовательных стандартов основного и среднего общего образования в соответствии со стратегией образования в интересах устойчивого развития организации.
2. Внедрять в образовательный процесс единый стандарт оценивания образовательных достижений учащихся на основе уровневого подхода.
3. Адресно сопровождать и поддерживать одаренных детей через создание целостной системы развития познавательных интеллектуальных умений, формирование лидерских качеств учащихся.
4. Использовать новые формы проведения мероприятий, направленных на развитие творческих, интеллектуальных способностей учащихся.
5. Формировать культуру здоровья школьников, создавать эффективную здоровьесформирующую среду образовательной организации.
6. Развивать инфраструктуру образовательной организации, улучшать материально-технические условия организации образовательного процесса, повышать уровень информатизации.
7. Расширять спектр предоставления дополнительных образовательных услуг.
8. Создавать условия для оперативного учета образовательных ожиданий родителей и формирования их образовательных Педагогическое просвещение родителей.

МАЙ

	НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ	МЕРОПРИЯТИЯ
Ключевые школьные дела	Основные школьные дела	08.05.2024 - торжественная линейка, посвященная Дню Победы (ответственный: Серова Е.А., заместитель директора) 13.05.2024 - фотовыставка ДО «Вчера. Сегодня. Завтра» (ответственный: Карнова К.А., советник директора по воспитанию) Последние звонки для учащихся 4, 9, 11-х классов (ответственный: педагог-организатор Головацкая Л.Л.)
	Развитие детских общественных объединений (РДДМ, самоуправление, ЮИД)	Городской смотр строя и песни «Победа деда – моя Победа» (ответственный: Головацкая Л.Л., педагог-организатор) Участие юнармейцев в Параде Победы и шествии Бессмертного полка (ответственный: Головацкая Л.Л., педагог-организатор) Занятие для актива «Основы планирования деятельности» (ответственный: Карнова К.А., советник директора по воспитанию) Организация мероприятий в рамках Дней единых действий (ответственный: Карнова К.А., советник директора по воспитанию)
	Профилактика правонарушений и социально негативных явлений	Акция «Всемирный день без табака» (ответственный: социальный педагог Казакова О.А.) Интерактивный классный час «Профилактика рискованного поведения» 7 - 9 классы (ответственный: социальный педагог Казакова О.А.)
	Формирование культуры здорового образа жизни	Всероссийские соревнования по спортивному ориентированию «Российский азимут- 2024» (ответственные: учителя физической культуры) ФОП «Ура, лето». Посвященный Дню защиты детей (ответственные: учителя физической культуры) Фестиваль ВФСК ГТО (ответственные: учителя физической культуры) Первенство по легкой атлетике «Шиповка юных» (ответственные: учителя физической культуры) Легкоатлетические эстафеты, посвященные Дню Победы (ответственные: учителя физической культуры)
	Самоопределение и профориентация учащихся	13.05.24 - мониторинг самоопределения будущих выпускников 9 и 11 классов (ответственные: педагог-психолог Мартынова М.С., классные руководители 9 и 11 классов).
	Образовательная среда	Развитие цифровой образовательной среды
Развитие предметной среды учебных кабинетов		Подготовка плана ремонтных работ учебных кабинетов в течение летних каникул (ответственный: заместитель директора Кочкина М.П.)
Функционирование медиацентра "Медиаточка"		Серия публикаций к Дню детских общественных организаций (ответственный: учитель русского языка и литературы Телюкина Н.Л.) Поздравительные видеоролики выпускникам (ответственный: Снеговская В.Д., Петрова Е.М., учителя начальных классов) Третий номер школьной газеты (ответственный: Телюкина Н.Л., учитель русского языка и литературы) Запись подкаста на тему, выбранную учащимися (ответственный: Люлина М.С., учитель русского языка и литературы)
Создание и развитие школьного музея "История науки"		30.05.2024г. - мастер-класс "Технологии научного эксперимента"



Заместитель директора	Советник директора	Педагог-организатор	Социальный педагог	Педагог-психолог	Педагог-библиотекарь	МО кл.рук.	Юнармия	РДДМ, ШУС	Волонтерский отряд	Экоотряд	Медиацентр	Театр	ШСК	Музей	Учителя-предметники
8.05.24 - Торжественная линейка, посвященная Дню Победы	Общешкольные линейки «Гордость школы»	Последние звонки для учащихся 4, 9, 11-х классов	Акция «Всемирный день без табака»	13.05.24 - мониторинг самоопределения будущих выпускников 9 и 11 классов	Выставка книг "Война на страницах книг"	Организация мероприятий в рамках Дней единых действий	Участие юнармейцев в Параде Победы и шествии Бессмертного полка	Занятие для актива «Основы планирования деятельности»	Подарки ветеранам ВОВ	Сбор макулатуры	Поздравительные видеоролики выпускникам	Всероссийский конкурс "Классика Победы"	Всероссийские соревнования по спортивному ориентированию «Российский азимут- 2024»	Мастер-класс "Технологии научного эксперимента"	Проведение контрольных мероприятий по итогам 2023/2024 учебного года в соответствии с графиком
	13.05.2024 - Фотовыставка ДО «Вчера. Сегодня. Завтра»	Городской смотр строя и песни «Победа деда – моя Победа»	Интерактивный классный час «Профилактика рискованного поведения» 7 - 9 классы					Организация мероприятий в рамках Дней единых действий			Третий номер школьной газеты		ФОП «Ура, лето». Посвященный Дню защиты детей	Мастер - класс для педагогов "Музей, как форма организации научно-исследовательской деятельности учащихся"	
	Занятие для актива «Основы планирования деятельности»	Участие юнармейцев в Параде Победы и шествии Бессмертного полка									Запись подкаста на тему, выбранную учениками		Фестиваль ВФСК ГТО		
	Организация мероприятий в рамках Дней единых действий												Первенство по легкой атлетике «Шиповка юных»		
	Программа летнего оздоровительного пришкольного лагеря "Планета 17"												Легкоатлетические эстафеты, посвященные Дню Победы		

Доска взаимопомощи

9 мая	Заместитель директора	Советник	Педагог-организатор	Педагог-библиотекарь	Социальный педагог	Руководитель МО классных руководителей	Руководители ДОО	Руководитель ШСК	Педагоги-предметники
Разговоры о важном	Посещение занятий	Фотоотчет	Проведение торжественной линейки			Подготовка и проведение занятия ВД	Подготовка знаменной группы		Включение воспитательного компонента в урок
Торжественная линейка	Разработка концепции события. Написание сценария	Фотоотчет Репетиции	Репетиции	Подбор стихов и литературных произведений		Сопровождение учащихся		Организация построения	Сопровождение учащихся
Шествие Бессмертного полка	Организатор	Фотоотчет			Подбор музыкального сопровождения		Подготовка штандартов		

Собраться вместе – это начало.
Держаться вместе – это прогресс.
Работать вместе – это успех.

Генри Форд



«Успех приходит к тем, кто к нему стремится!»



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»